Исаева Ирина Юрьевна
Подписано цифровой подписью: Исаева Ирина Юрьевна
Дата: 2021.12.30 10:23:35 +03'00'

РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ С ЭЛЕКТРОННОЙ ПОЧТОЙ

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1. Электронный почтовый ящик(и) ДОУ может использоваться только в служебных целях.

Запрещается: рассылка личных почтовых сообщений, спама, вложений с вирусами, сообщений неэтичного или противозаконного характера, сведений для служебного пользования и другой конфиденциальной информации (без официально запроса) и т.п.

2. По электронной почте ДОУ производится обмен информацией законодательного, нормативно-правового, учебного, учебно-методического характера между учреждениями образования, органами управления образованием разных уровней, поставщиками оборудования и материалов, подрядчиками, поставщиками услуг и другими организациями, предприятиями и учреждениями, связанными с образовательным учреждением договорными или иными обязательствами.

3. Для обработки, передачи и приема информации по электронной почте в учреждениях образования приказом заведующего назначается ответственное лицо.

4. Пользователи электронной почты ДОУ должны строго соблюдать локальные правила и инструкции по работе с электронной корреспонденцией, а также данный Регламент.